



भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
गृह मंत्रालय MINISTRY OF HOME AFFAIRS



जनगणना कार्य निदेशालय, दिल्ली
DIRECTORATE OF CENSUS OPERATIONS, DELHI

सी-विंग, भूतल, पुष्प भवन, मदनगीर रोड, नई दिल्ली - ११००६२
C-Wing, Ground Floor, Pushpa Bhawan, Madangir Road, New Delhi - 110062

Tel. No. 011 29966075, 29962184, 29966333, Fax: 011 29966177

e-mail: dco-del.rgi@censusindia.gov.in

पत्रांक संख्या - A-11011/1/2016-DCO 367

दिनांक -30 सितंबर, 2016

निविदा आमंत्रण

जनगणना कार्य निदेशालय, दिल्ली के सी - विंग, ग्राउंड फ्लोर, पुष्पा भवन, मदनगीर रोड, नई दिल्ली -110062 स्थित कार्यालय के उपयोगार्थ स्टोर्स तथा लेखन सामग्रियों के क्रय से संबन्धित (अनुलग्नक संलग्न), कार्य आदेश (Work Order) की तिथि से एक वर्ष तक के लिए, 2 bid system i.e. (Technical Bid and Financial bid) निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा में भाग लेने वाले इच्छुक फ़र्म तकनीकी बिड (Technical Bid) एवं वित्तीय बिड (Financial Bid) को अलग-अलग लिफाफों में रखकर तथा स्पष्ट अक्षरों में निविदा सूचना और निर्धारित दिनांक अंकित कर एक अन्य लिफाफे में रखकर दिनांक 18-10-2016 तक दोपहर 12:00 बजे तक कार्यालय में रखे निविदा बॉक्स में सीधे जमा कर सकते हैं। तकनीकी बिड में दिये गए शर्तों को पूर्ण करने के पश्चात ही वित्तीय बिड को खोलने की कार्यवाही की जाएगी। सफल निविदिता को दर अनुमोदन के उपरांत कार्य आदेश (Work Order) की तिथि से एक वर्ष तक में सामानों की आपूर्ति निर्धारित दर पर करनी होगी। निर्धारित तिथि एवं समय के उपरांत प्राप्त निविदा एवं सशर्त निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा। निविदाएँ उसी दिन अपराहन 3:00 बजे खोली जाएगी। निविदा खोलते समय निविदिता अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं।

• तकनीकी बिड (Technical Bid) निम्नांकित प्रमाण पत्रों / प्रपत्रों की सत्यापित प्रतिलिपि निविदा के साथ संलग्न करना आवश्यक है।

- आयकर द्वारा जारी पैन कार्ड (PAN number) की प्रति
- फ़र्म का संचालन में आने का प्रमाण पत्र की प्रति
- सर्विस टैक्स विभाग द्वारा निर्गत निबंधन पत्र की प्रति
- निविदादाता को स्वअभिप्रमाणित प्रमाण-पत्र देना होगा की उन्हें केंद्र / राज्य एवं अन्य उपक्रमों द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है।
- फ़र्म द्वारा जमा किया गया आयकर मद की विगत तीन साल की विवरणी की प्रति
- वार्षिक वित्तीय अंकेक्षण की वित्तीय वर्ष 2015-2016 की प्रति
- मंत्रालयों / विभागों में कार्य करने का अनुभव की प्रति

h) दो हज़ार रुपये मात्र का बैंक डिमांड ड्राफ्ट (Demand Draft) अग्रधान राशि (ई.एम.डी.) के रूप जो पी.ए.ओ.(सेंसस), दिल्ली [P.A.O (Census), Delhi] के नाम देय हो, जमा करना होगा। इस बैंक ड्राफ्ट / राशि को सफलतापूर्वक कार्य समाप्ति उपरांत फ़र्म को वापस कर दिया जाएगा।

• **वित्तीय बिड (Financial Bid)**

स्टोर्स तथा लेखन की सामग्रियों की आपूर्ति करने हेतु ANNEX-I & II में दर प्रस्तुत करना होगा।

• **निविदा के संबंध में नियम एवं शर्तें निम्नवत लागू रहेंगी :-**

1. प्रथम न्यूनतम दर वाली फ़र्म की ई.एम.डी. कार्य पूर्ण होने तक जमा रहेगी तथा अन्य फ़र्मों की ई.एम.डी. न्यूनतम दर वाली फ़र्म को कार्यादेश जारी होने की तिथि तक जमा रहेगी।
2. निविदा में दी गयी दरें एक वर्ष के लिए मान्य होंगी।
3. निविदा प्रारूप में अंकित लेखन सामग्री / स्टोर सामग्री की दर अंकों एवं शब्दों में लिखना होगा।
4. लेखन सामग्री / स्टोर सामग्री को नमूना संलग्न करना अथवा ब्रांड का उल्लेख करना अनिवार्य है।
5. ई.एम.डी. (अर्नेस्ट मनी) पर ब्याज़ अथवा बैंक कमिशन का भुगतान कार्यालय द्वारा नहीं किया जाएगा।
6. लेखन सामग्री / स्टोर सामग्री की आपूर्ति कार्यादेश जारी होने की तिथि से 24 (चौबीस) घण्टे के अंदर करनी होगी।
7. निविदा का मान्य / अमान्य अथवा सभी निविदाओं को निरस्त करने का अधिकार सक्षम अधिकारी जनगणना कार्य निदेशालय, दिल्ली, के पास सुरक्षित होगा तथा निविदा से संबंधित किसी भी प्रकार के वाद-विवाद में सक्षम अधिकारी जनगणना कार्य निदेशालय, दिल्ली का निर्णय अंतिम होगा, जो सभी निविदा दाताओं को मान्य होगा।
8. नियमानुसार आयकार संबंधी TDS की कटौती की जाएगी।
9. मुहरबंद निविदा वाले लिफाफे के ऊपर साफ-साफ बड़े पठनीय अक्षरों में "स्टोर्स तथा लेखन सामग्रियों के क्रय से संबंधित निविदा" अंकित किया जाना चाहिए।
10. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी।

भवदीय,

(अजय सहाय)

सहायक निदेशक

अनुलग्नक: - ANNEX - I & II

प्रतिलिपि :-

1. भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, वैबसाइट
2. सूचना पट, मुख्य कार्यालय

ANNEXURE-I

List of **STORE** items with specification for submitting of rates inclusive VAT etc.

NOTICE INVITING QUOTATION NO.

S.N o.	Name of Store Items	Unit	Make/ Brand	Net Price
1	2	3	4	5
1.	Calculator(12 digit)	pc	Casio	
2.	CD-R Blank (80 MIN 700 MB) along with jewel box	pc	Moserbaer	
3.	CD-R W Blank (80 MIN 700 MB) along with jewel box	pc	Moserbaer	
4.	Cup & Plate	6 pcs set		
5.	Door mat (24" X 18")	pc		
6.	DVD-R along with pouch	pc		
7.	DVD-RW along with pouch	pc		
8.	DVD-R along with jewel box- 700 MB			
9.	File Folder (Plastic) A-4	pc		
10.	Keyboard			
11.	Lock & Key -6 liver	pc		
12.	Lock & Key -7 liver	pc		
13.	Mouse Pad	pc		
14.	Mug (plastic)	pc		
15.	Punch	Pc		
16.	Software (Anti-virus)			
17.	Tubelight-4(28 watt)	Pc		
18.	Wall Clock	pc		
19.	White Board (2' X 3') for display of Hindi Dainik Sabda	pc		
20.	Towel Small size			

I/We agree to the terms and conditions as mentioned in the Notice Inviting Quotation No. dated _____ issued by the DCO, Delhi.

Signature with date _____

Name in (Capital Letters): _____

Name of the Agency: _____

Tel/Fax/Email ID: _____

Office Seal _____

ANNEXURE-II

List of Stationery items with specification for submitting of rates inclusive of VAT etc.

NOTICE INVITING QUOTATION NO.

S.No.	Name of Stationery Items	Unit	Make/Brand	Net Price (incl. VAT)
1	2	4	5	6
1.	Alpin	Pkt.		
2.	Carbon Blue small (Kores)	Pkt.	Kores	
3.	CD Pouch	pc		
4.	Cello Tape – ½” Transparent	pc		
5.	Cello Tape – 1” (30 mtrs)- Transparent	Pc		
6.	Cello Tape-2” (30 mtrs)- Transparent	pc		
7.	Correction fluid with diluter	pc		
8.	Desk Calender	pc		
9.	Desk Calender Stand Desk	pc		
10.	Envelope SE-4 (printed)	1000 pcs		
11.	Envelope SE-5 (printed)	1000 pcs		
12.	Envelope SE-6 (printed)	1000 pcs		
13.	Envelope SE-7 (printed)	1000 pcs		
14.	Envelope SE-7A (printed)	1000 pcs		
15.	Envelope SE-8 (printed)	1000 pcs		
16.	Envelope SE-8A (printed)	1000 pcs		
17.	Fevicol-500 gm	pc		
18.	Flag colour (for sticking file)	Pkt.		
19.	Fevistick	pc		
20.	Glass Mat	Doz.		

I/We agree to the terms and conditions as mentioned in the Notice Inviting Quotation No. dated _____ issued by the DCO, Delhi.

Signature with date _____
 Name in (Capital Letters): _____
 Name of the Agency: _____
 Tel/Fax/Email ID: _____
 Office Seal _____

21.	Glass Tumbler Ordinary	Doz.		
22.	Glue Stick	pc		
23.	Gum Paste big(700 ml)	bottle		
24.	Gum tube(50 ml)	tube		
25.	Mosquito Repellant Spray	pc		
26.	Mosquito Repellent oil with machine	Pkt.		
27.	Note Sheet Pad -100 sheet (blocked)	pc	Neelgagan	
28.	Nylon Thread 500 gm roll	500 gm roll		
29.	Packing Paper (brown)	Pkt.		
30.	Paper Cutter Knife	pc		
31.	Pencil Lead H.B.	Pkt.	Nataraj	
32.	Pen –CD Marker	pc		
33.	Pen for writing on white board	pc		
34.	Register Ruled (1/2 qtr)	pc		
35.	Register Ruled (1 qtr)	Pc		
36.	Register Ruled (5 Qtr)	Pc		
37.	Register Ruled (6 Qtr)	Pc		
38.	Register Ruled (1/2 Qtr)	Pc		
39.	Ruled Paper(24 sheets)	dista		
40.	Scale 12” (plastic)	pc		
41.	Scissor (Metal) 8”	pc		
42.	Stamp pad ink 500 ml	bottle		
43.	Stamp Pad Self ink	pc		
44.	Stapler Pin (10 nos.)	Pkt.		
45.	Stapler Pin (24/6 Nos.)	Bundle		
46.	Sutli in Kg	Kg.		
47.	Tag (cotton)-100 pcs bunch	bunch		
48.	Waste paper basket	pc		
49.	Photocopy Paper A4 size		JK	

I/We agree to the terms and conditions as mentioned in the Notice Inviting Quotation No. _____ dated _____ issued by the DCO, Delhi.

Signature with date _____
Name in (Capital Letters): _____
Name of the Agency: _____
Tel/Fax/Email ID: _____
Office Seal _____

50.	Photocopy Paper A3 size		JK	
51.	Pilot Pen ordinary			
52.	Ball Pen	pc	Reynolds	
53.	Eraser		Nataraj	
54.	Sharpener		Nataraj	
55.	Duster White			
56.	Pencil Cell		Eveready	
57.	Slip Pad 33 no.		Neelgagan	

I/We agree to the terms and conditions as mentioned in the Notice Inviting Quotation No. _____ dated _____ issued by the DCO, Delhi.

Signature with date _____
Name in (Capital Letters): _____
Name of the Agency: _____
Tel/Fax/Email ID: _____
Office Seal _____



भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
गृह मंत्रालय MINISTRY OF HOME AFFAIRS



2011

जनगणना कार्य निदेशालय, दिल्ली
DIRECTORATE OF CENSUS OPERATIONS, DELHI

सी-विंग, भूलल, पुष्प भवन, मदनगीर रोड, नई दिल्ली - ११००६२
C-Wing, Ground Floor, Pushpa Bhawan, Madangir Road, New Delhi - 110062

Tel. No. 011 29966075, 29962184, 29966333, Fax: 011 29966177

e-mail: dco-del.rgi@censusindia.gov.in

No. A-11011/1/2016-DCO/573

Dated: 27 October, 2016

NOTICE

With reference to Tender notice no. dated 30.09.2016, it is informed that in the event of not receiving minimum three bids till 18.10.2016 under the two bid system for purchasing of Store and Stationery items for official use, the last date for receipt of quotation has been extended till 03.11.2016 upto 2 pm. The tender will be opened on the ssame day i.e 03.11.2016 at 2.30 pm.


(Ajay Sahay)
Assistant Director